ACTA No. AMT_30-07-2020		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN DE EMPALME IE NELSO GARCES BERNAZA		
CIUDAD Y FECHA: CALI, 30 DE JULIO DE 2020	**HORA INICIO: 11:00AM**	**HORA FIN: 12:00PM**
LUGAR: Virtual a través de plataforma Google meet	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL	

TEMA (S):

1. Contextualización de la Institución Educativa Nelson Garcés Vernaza.
2. Entrega de ficha al instructor nuevo.
3. Desarrollo curricular
   3.1 Informe de evaluación de juicios.
4. Cierre

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Realizar reunión de empalme de la institución educativa Nelson Garcés Vernaza.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Contextualización de la Institución educativa** Nelson Garcés Vernaza.

   Refiere el instructor Fabio Polanco los siguientes aspectos:

   Es un colegio privado, cuyo PEI se encuentra articulado con el programa del Sena, y que tiene toda la infraestructura requerida para llevar acabo el programa de sistemas.

2. **Entrega de ficha al instructor nuevo**.

   La ficha a entregar es 2059064 - grado décimo. El instructor Fabio, indica los siguientes lineamientos:

   - Se acuerda con la docente técnica de la IE el día del acompañamiento técnico.
   - Entrega el plan de concertación de los aprendices y comparte el contacto de la docente técnica IE – Katherine Penagos.

3. **Desarrollo curricular**

   - Refiere que los aprendices se encuentran actualmente en la fase de análisis
   - **Competencia**: 22050104 Aplicar herramientas ofimáticas, redes sociales y colaborativas de acuerdo con el proyecto a desarrollar.
   - **Resultados de Aprendizaje**: Aplicar controles y estructuras básicas de programación de un lenguaje orientado a eventos de acuerdo con el problema a solucionar.
   - Se ha trabajado sólo las guías de redes y programación.

- Tiene pendiente una reunión con la docente técnica, para hacer seguimiento de los aprendices que faltan por subir evidencias.

3.1 Informe de evaluación de juicios.

Refiere que los aprendices aún no han realizado trabajado las guías de ofimática y base de datos, por tanto, no entrega reporte de juicios de evaluación.

4. **Cierre**. Se realiza satisfactoriamente el empalme de la institución educativa, se despejan dudas e inquietudes.

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Concertar una reunión de presentación del nuevo instructor Sena, con los directivos y docentes de la institución Educativa.	Fabio Polanco, Instructor técnico.	Agosto-4-2020
Enviar listado de aprendices en formación.	Fabio Polanco, Instructor técnico.	Agosto-4-2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No. AMT_30-07-2020 DEL DÍA__30_____ DEL MES DE__JULIO_____ DEL AÑO 2020

OBJETIVO(S)	Realizar reunión de empalme de la institución educativa Nelson Garcés Vernaza.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT.SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Stelia osorio peñuela	66825336		X	SENA CEAI	sosorio63@misena.edu.co	3108249323	Encuentro virtual
2	Fabio Andrés Polanco Saldaña			X	SENA CEAI	fapolancos@sena.edu.co	3153489492	Encuentro virtual

www.sena.edu.co
SENAComunica